

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)**

Stand 29.05.2020

### **Veranstalterin und persönliche Leitung**

**Michaela von der Nahmer**

**MehrWertGesundeUnternehmen**

Oberstedter Str. 8, 61440 Oberursel

Mobil: 0177 237 54 55

E-Mail: [m.von-der-Nahmer@guckloch-online.de](mailto:m.von-der-Nahmer@guckloch-online.de)

### **Anmeldung**

Die Anmeldung erfolgt ausschließlich schriftlich. Terminierte Veranstaltungen werden z.B. veröffentlicht unter <http://www.bildungsurlaub.de/home.html>;

Alle erforderlichen Unterlagen werden elektronisch als Datei versendet (z.B. Ablaufplan, Anerkennungsbescheid Bildungsurlaub, Information für Arbeitgeber).

Die Direktbuchung von Übernachtung und Tagungspauschale im CPH Hotel Seeblick erfolgt mit extra versendetem Vordruck.

### **Anmeldebestätigung**

Diese erhalten Sie nach Eingang der verbindlichen Anmeldung zusammen mit Ihrer Rechnung. Bei Bildungsurlauben benötigen Sie diese zusammen mit dem Anerkennungsbescheid und Ablaufplan zur Einreichung beim Arbeitgeber.

Die verfügbaren Plätze sind begrenzt und die Vergabe erfolgt in Reihenfolge des Eingangs der vollständigen Anmeldung und der Anzahlung.

### **Barrierefreiheit**

Bitte teilen Sie mir zu berücksichtigende Einschränkungen mit, um größtmögliche Barrierefreiheit zu ermöglichen.

### **Haftung**

Teilnehmende sind für ihr Handeln eigenverantwortlich. Die Veranstalterin haftet nicht bei Personenschäden oder Schäden, die mittelbar oder unmittelbar vor- oder während der Veranstaltung bzw. während An- und Abfahrtszeiten entstehen können. Ausgeschlossen ist auch die Haftung bei Schäden oder Verlust an mitgeführten Gegenständen oder Kraftfahrzeugen. Es sei denn, die Veranstalterin hat den Schaden vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht.

### **Leistungen der Veranstalterin**

Vollständiger Unterrichtsumfang entsprechend der veröffentlichten Ausschreibung wird gewährleistet. Bei Bildungsurlauben gemäß dem Berliner Bildungsurlaubsgesetz (BiUrlG); Brandenburgischem Weiterbildungsgesetzes (BbgWBG); Hessischem Bildungsurlaubsgesetz, (HBUG); Saarländischem

Bildungsfreistellungsgesetz (SBFG); Thüringer Bildungsfreistellungsgesetz (ThürBfG); Rheinland-pfälzischem Bildungsfreistellungsgesetz (BFG).

### **Mehrwertsteuer**

Zur Steuer ID 003 851 01918 ist im ausgewiesenen Rechnungsbetrag gemäß § 19 UStG keine Umsatzsteuer enthalten.

### **Programminhalte**

Nähere Informationen zu Hintergrund, Wirksamkeit und Evaluation von Programminhalten nach Dorothea Beigel® finden Sie z.B. unter [www.bildung-kommt-ins-gleichgewicht.de](http://www.bildung-kommt-ins-gleichgewicht.de)

### **Rechnung**

Diese erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung. Die Zahlungen sind fristgerecht zu leisten. Kostenübernahmen durch Arbeitgeber klären Sie bitte im Vorfeld. Für nachträgliche Rechnungsumschreibungen wird jeweils eine Bearbeitungsgebühr von 4,00€ berechnet.

### **Schulungsmaterialien**

Bereitstellung und Ausgabe des Lehrmaterials gemäß Ausschreibung, ist in der Teilnahmegebühr enthalten.

### **Seminar-Versicherung**

Es empfiehlt sich, Kosten im Stornierungsfall zu versichern, z.B. bei der ERGO

<https://www.reiseversicherung.de/de/versicherung/eintrittskarten-seminare/seminar-versicherung.html>

### **Stornierung**

Die Stornierung erfolgt ausschließlich schriftlich. Folgende Stornierungsgebühren werden berechnet:

- Kostenfrei bei verbindlicher Anmeldung eines Ersatzteilnehmenden
- 10% des Rechnungsbetrages bei Absage oder Umbuchung, (Verrechnung mit erfolgter Anzahlung)
- 50% des Rechnungsbetrages ab 30. Tag vor Veranstaltungsbeginn, (Verrechnung mit erfolgter Anzahlung)
- 100% des Rechnungsbetrages ab 7. Tag vor Veranstaltungsbeginn oder bei Nichterscheinen

Sollte die Veranstaltung seitens der Veranstalterin aus zwingenden Gründen oder höherer Gewalt abgesagt werden, wird die bis dahin gezahlte Kursgebühr erstattet. Mit der Erstattung sind alle weiteren Ansprüche abgegolten.

Stornierung von Übernachtung / Tagungspauschale erfolgt nach den AGB des CPH Hotel Seeblick.

### **Teilnahmegebühr**

Die Teilnahmegebühr gilt pro Teilnehmer\*in und kann in zwei Raten gezahlt werden.

- 50% erste Rate, Fälligkeit binnen zwei Wochen nach Anmeldung
  - 50% zweite Rate, Fälligkeit vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn
- Im Einzelfall können besondere Zahlungsvereinbarungen getroffen werden.

Bitte nehmen Sie Zahlungen auf folgendes Konto der 1822direct vor:

IBAN: DE61 5005 0201 1244 4753 84; BIC: HELADEF1822

Oder über Paypal auf: [mehrwertgesundeunternehmen@gmail.com](mailto:mehrwertgesundeunternehmen@gmail.com)

### **Veranstaltungsort**

- Aqua Fitness Club – Akademie, Langstraße 29, 63450 Hanau
- CPH Hotel Seeblick, Reiboldshäuser Str. 1, 36275 Kirchheim

### **Verpflegung**

Tagungsgetränke und Mittagessen werden entsprechend der jeweiligen Ausschreibung bereitgestellt.

### **Zusatz**

Mit Überweisung der Anmeldegebühr gelten die AGB als anerkannt.

Ich wünsche Ihnen außer Wissenserwerb viel Freude und kollegialen Austausch in den Veranstaltungen!